

Cappy AB

Användarvillkor

ALLMÄNT

Dessa användarvillkor ("Villkor(en)") gäller för tjänsten Cappy ("Tjänsten") som tillhandahålls av Cappy AB, org. nr. 559267-1357, ("Leverantören"). Arbetsgivare som är anslutna till Tjänsten utgör "Arbetsgivare" och anställda hos Arbetsgivare som vid var tid använder Tjänsten utgör "Användare" enligt dessa Villkor. När Användaren registrerar ett användarkonto hos Tjänsten förbinder sig Användaren att använda Tjänsten i enlighet med dessa Villkor.

Leverantören och Användaren är nedan var för sig benämnda "Part" samt gemensamt "Parterna".

Leverantören står under Finansinspektionens tillsyn, med tillsyns-id 62339. Tjänsten som Leverantören tillhandahåller är en tillståndspliktig betaltjänst enligt Lag (2010:751) om betaltjänster.

1 ANVÄNDNING AV TJÄNSTEN

- 1.1 Tjänsten är en programvarutjänst som möjliggör för Användaren att få tillgång till information om arbetad tid samt tillgång till del av sin intjänade lön och annan ersättning innan ordinarie löneutbetalning. En förutsättning för att Användaren ska kunna nyttja Tjänsten är att Användaren är anställd hos en till Tjänsten ansluten Arbetsgivare. Det är Arbetsgivaren som bestämmer vilka av dess anställda som ska ha rätt att använda Tjänsten, och Leverantören tar inget ansvar för eventuella begränsningar till följd härav i möjligheterna att registrera sig som Användare. Användaren ska vid tiden för registrering av användarkonto ha fyllt sexton (16) år. Så länge Användaren har ett registrerat användarkonto erhåller Användaren en icke-exklusiv, icke överlåtbar och icke-underlicensierbar rätt att använda Tjänsten. Användaren kan när som helst avregistrera sig från Tjänsten varpå Villkoren upphör att gälla.
- 1.2 Användaren är medveten om att Arbetsgivaren ansvarar för utbetalning av lön och annan ersättning som sker med stöd av Tjänsten och accepterar att Tjänsten inte på något sätt innebär att Leverantören tar över Användarens Arbetsgivares arbetsgivaransvar eller skyldighet att betala lön eller annan ersättning till Användaren för utfört arbete.
- 1.3 Användaren ansvarar för den information som lämnas vid användande av Tjänsten. Användaren ansvarar för att informationen är korrekt och för att Användaren har rätt att lämna informationen. Leverantören ansvarar inte för fullständigheten eller riktigheten i den information som Användaren lämnar i Tjänsten. Användare får inte använda Tjänsten på sådant sätt att Leverantören eller annan drabbas av skada.
- 1.4 Användaren har att själv tillhandahålla all telefon-, data-, hårdvaru-, mjukvaru- och annan utrustning nödvändig för att Användaren ska få tillgång till Tjänsten och svarar själv för samtliga kostnader för detta, inklusive trafik kostnader för mobiltelefoni och datatrafik. Användaren bekräftar sig vara medveten om att Tjänstens funktionalitet kan påverkas av förändringar i operativsystemet i Användarens enhet. Det är Användarens ansvar att kontinuerligt installera uppdateringar av Tjänsten för att säkerställa att den fungerar på bästa möjliga sätt.
- 1.5 Användaren åtar sig att inte använda eller tillåta användning av Tjänsten på ett sätt som leder till hot eller trakasserier av andra personer eller som annars strider mot lag.
- 1.6 Leverantören har rätt att när som helst stänga av Användaren från Tjänsten som Tjänsten används i strid med dessa Villkor eller om det annars är nödvändigt.

2 LEVERANTÖRENS ÅTAGANDEN

- 2.1 Leverantören ska tillhandahålla Tjänsten på ett fackmannamässigt sätt.
- 2.2 Leverantören får anlitna underleverantör för tillhandahållandet av Tjänsten. Leverantören ansvarar för underleverantörs arbete som om arbetet utförts av Leverantören själv.

3 UTTAG AV INTJÄNAD LÖN

Användaren kan ta ut intjänad lön och andra ersättningar genom Tjänsten. Användaren kan endast göra uttag motsvarande del av sådan lön eller annan ersättning som vid var tid är intjänad hos Arbetsgivaren vid tidpunkten för uttaget. Leverantören har rätt att, utefter Arbetsgivarens instruktioner, införa ytterligare begränsningar vad gäller de belopp som Användaren kan ta ut i förhållande till sin intjänade lön.

4 UTBETALNING AV INTJÄNAD LÖN

- 4.1 I samband med att Användaren skapar ett användarkonto i Tjänsten åtar sig Användaren att registrera sitt Swish-anslutna telefonnummer, genom vilket Leverantören kan göra utbetalningar till Användaren. Utbetalning av intjänad lön och andra ersättningar sker av Leverantören, på uppdrag av Användarens Arbetsgivare, till Användaren via Swish. För att Tjänsten ska fungera är det därför nödvändigt att Användaren registrerar ett telefonnummer som är kopplat till Swish. Användaren ansvarar för att telefonnumret som Användaren registrerar, samt för att bankkontot som Användarens Swish är kopplat till, är korrekt och för att det tillhör Användaren. Om Leverantören gör en utbetalning till någon annan än Användaren på grund av att Användaren har registrerat ett felaktigt telefonnummer, eller för att bankkontot som Swish är kopplat till tillhör någon annan än Användaren, ska Användaren hålla Leverantören skadeslös.
- 4.2 Användaren är medveten om att Användarens ordinarie lön betalas ut av Arbetsgivaren på ordinarie löneutbetalningsdag via ett bankkonto som administreras av Leverantören. Användaren godkänner att Leverantörens administration av ordinarie löneutbetalning för Arbetsgivarens räkning sker med avräkning för uttag av intjänad lön som Användaren har gjort före ordinarie löneutbetalningsdag.

5 SUPPORT

Om Användaren behöver support kring Tjänsten kan Användaren i första hand vända sig till Leverantörens självhjälpsportal som finns tillgänglig på svenska eller engelska genom Tjänsten. Om Användaren därigenom inte får svar på sin fråga, kan Användaren vända sig till sin Arbetsgivare för support.

6 ÄNDRING AV TJÄNSTERNA

- 6.1 Leverantören får utan föregående underrättelse till Användaren företa ändringar i Tjänsten eller hur Tjänsten tillhandahålls.
- 6.2 Leverantören har rätt att införa uppdateringar eller nya versioner av Tjänsten inom ramen för sitt underhåll, och i den utsträckning Leverantören finner detta lämpligt för Tjänsten. Leverantören får, även om det skulle medföra olägenhet för Användaren, införa uppdateringar i Tjänsten för att skydda Tjänsten och av andra säkerhetsmässiga skäl.

7 PERSONUPPGIFTER

- 7.1 Leverantören är personuppgiftsbiträde i förhållande till Användarens Arbetsgivare för personuppgifter som Leverantören behandlar för att kunna möjliggöra registrering i Tjänsten,

administrera uttag av intjänad lön innan ordinarie löneutbetalning, samt för personuppgifter som Leverantören behandlar för att administrera ordinarie löneutbetalningar genom Tjänsten.

- 7.2 Leverantören är personuppgiftsansvarig för övrig behandling av Användarens personuppgifter som sker i Tjänsten.

- 7.3 Användaren får information om hur Leverantören behandlar personuppgifter genom Leverantörens vid var tid gällande integritetspolicy som tillhandahålls i samband med registrering av användarkonto. Leverantörens vid var tid gällande integritetspolicy är även tillgänglig via Tjänsten samt på Leverantörens hemsida.

8 ERSÄTTNING OCH BETALNING

Leverantören har rätt till ersättning i form av en administrativ avgift per uttag av intjänad lön genom Tjänsten. Avgiften framgår i Tjänsten och är angiven inklusive moms. Användaren är medveten om och accepterar att avgiften regleras på lönedagen i samband med ordinarie löneutbetalning.

9 IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

Leverantören och/eller Leverantörens licensgivare innehar samtliga rättigheter, inklusive immateriella rättigheter, till Tjänsten samt däri ingående programvaror.

10 LEVERANSAVTALETS UPPHÖRANDE

Användarens tillgång till Tjänsten är beroende av leveransavtalet mellan Leverantören och Användarens Arbetsgivare ("Leveransavtalet"). Om Leveransavtalet upphör att gälla, eller om Användarens Arbetsgivare inte fullgör sina skyldigheter enligt Leveransavtalet, har Användaren inte längre rätt att få tillgång till eller använda Tjänsten.

11 SEKRETESS

Leverantören åtar sig att hantera Användarens personuppgifter och annan information som Leverantören behandlar om Användaren konfidentiellt och att inte röja sådana personuppgifter och annan information för annan tredje man än Användarens Arbetsgivare, om inte annat följer av lag, annan föreskrift eller myndighetsbeslut. Leverantören är inte skyldig att hålla Användarens information konfidentiell om det är nödvändigt för att Leverantören ska kunna försvara sig mot klagomål, klander eller rättsliga anspråk som riktas mot Leverantören eller för att uppfylla skyldigheter enligt lag.

12 FEL I TJÄNSTEN

Leverantören lämnar inga garantier avseende Tjänstens tillgänglighet. Leverantören har rätt att avhjälpa eventuella fel i Tjänsten inom ramen för sitt underhåll alternativt genom att tillhandahålla en ny version av Tjänsten.

13 ANSVARSBEGRÄNSNING

- 13.1 Leverantören ansvarar inte för skada som kan drabba Användaren eller tredje man och som orsakas av i) Användarens användning av Tjänsten i strid med dessa Villkor, ii) virus, annan skadlig programvara eller felaktigheter i teknologin, eller iii) förlust av data eller datasekretess i samband med överföring av information via mobil eller fast nätverk vid användandet av Tjänsten.

- 13.2 Användaren är införstådd med att en förutsättning för Tjänsten är att Leverantören kan förlita sig på att uppgifterna i Användarens Arbetsgivares lönehanteringsystem och andra system är korrekta. Leverantören ansvarar inte för skada som beror på att Leverantören har erhållit felaktiga uppgifter från Användarens Arbetsgivares system.

- 13.3 Användaren är vidare införstådd med att det är Användarens Arbetsgivare som ansvarar för att tillgängliggöra Användarens lön för utbetalning av Leverantören, på Arbetsgivarens uppdrag, via Tjänsten till Användaren. Leverantören ansvarar inte för fel eller skada som beror på att Användarens Arbetsgivare inte fullgjort sina skyldigheter i detta avseende.

14 ÄNGERRÄTT

Användaren har rätt att frånträda avtalet om nyttjanderätt till Tjänsten baserat på dessa Villkor (ängerrätt), genom att meddela Leverantören om det inom 14 dagar från registrering av användarkonto (ängerrätt). Användaren har dock ingen ängerrätt avseende gjorda uttag av intjänad lön före ordinarie löneutbetalningsdag. Om Användaren utnyttjar sin ängerrätt kommer Användaren därför att få betala ersättning till Leverantören för gjorda uttag av intjänad lön under ängerfristen.

15 ÄNDRING AV VILLKOREN

Dessa Villkor får ändras av Leverantören. Sådan ändring ska meddelas till Användaren inte senare än sextio (60) dagar innan ändringen träder i kraft. Om Användaren inte godkänner ändringen av Villkoren har Användaren möjlighet att avsluta sitt användarkonto. Om Användaren fortsätter att använda Tjänsten efter att ändringen av Villkoren har trätt i kraft ska Användaren vara bunden av ändringen.

16 ÖVRIGT

Användaren får varken överlåta eller upplåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt dessa Villkor, eller sitt användarkonto, utan Leverantörens skriftliga medgivande.

17 TVISTER

- 17.1 Svensk materiell rätt ska gälla för dessa Villkor.

- 17.2 Användaren har alltid rätt att vända sig till Allmänna Reklamationsnämnden för att få en eventuell tvist prövad. Allmänna Reklamationsnämndens beslut är dock inte bindande utan utgör endast rekommendationer. Mer information om Allmänna Reklamationsnämnden samt kontaktuppgifter finns på www.arn.se. Användaren kan även vända sig till EU:s onlineplattform för hjälp med att lösa eventuella tvister. EU:s onlineplattform nås via följande länk: <http://ec.europa.eu/odr>.

- 17.3 Tvister som uppstår i anledning av dessa Villkor ska avgöras av allmän domstol med Göteborgs tingsrätt som första instans.
